Opći uvjeti nabave Hrvatskog Telekoma i članica HT Grupe
(OU Nabave)

1. Područje primjene

(1) Ovi Opći uvjeti nabave (u daljnjem tekstu: "OU") uređuju opće uvjete pod kojima Hrvatski Telekom d.d. i članice HT grupe nabavljaju robu, usluge i/ili radove od svojih dobavljača uz ugovorne uvjete navedene u narudžbenici. Članice HT grupe su povezana društva koja su u 100% ili većinskom vlasništvu Hrvatskog Telekoma d.d.. Ovi OU će se primjenjivati isključivo na narudžbenicu izdanu od strane Hrvatskog Telekoma d.d. ili članice HT grupe (u daljnjem tekstu zajedno: **HT** ili **Naručitelj**") za nabavu robe, usluga i/ili radova, pri čemu pojam narudžbenica podrazumijeva pisani dokument kojim Naručitelj naručuje robu, usluge i/ili radove od Dobavljača te koji, ukoliko ugovorne strane ne sklope zaseban ugovor, zajedno s ovim OU čini ugovor sklopljen između ugovornih strana. Hrvatski Telekom d.d. je ujedno članica Deutsche Telekom grupe (u daljnjem tekstu: DTAG). Slijedom navedenog, u slučaju izdavanja Narudžbenica od strane Naručitelja temeljem ovih OU, time će biti isključeni bilo kakvi drugi uvjeti koje dobavljač (u daljnjem tekstu: „**Dobavljač**") želi nametnuti, uključiti ili koje podrazumijeva trgovačka praksa ili običaji ili uobičajeno postupanje. Radi pojašnjenja, ukoliko ugovorne strane ne sklope zaseban ugovor nego Naručitelj prema Dobavljaču izda Narudžbenicu temeljem ovih OU, u tom slučaju izdana Narudžbenica zajedno s ovim OU čine ugovor (dalje u tekstu: „**Ugovor**"), ali ako ugovorne strane nakon izdavanja Narudžbenice sporazumno sklope zaseban ugovor, taj zaseban ugovor će se primjenjivati na njihov odnos na način utvrđen tim ugovorom, osim ako određenim okvirnim ugovorom nije drugačije određeno.

(2) Pravnu valjanost imaju samo narudžbe, ugovori (u daljnjem tekstu zajedno: „**Narudžbenica**") pozivi i druge izjave volje koje je u pisanom obliku izdala organizacija nabave HT-a. Zahtjev pisanog oblika u gore navedenom smislu ispunjava se i elektronički osiguranim komunikacijskim sredstvima ili e-poštom ili elektroničkim komunikacijskim metodama koje je Naručitelj stavio na raspolaganje za obradu nabavnih transakcija. Elektronička izjava volje smatra se primljenom onog dana kada je za primatelja dostupna za preuzimanje na njegovoj elektroničkoj adresi tijekom redovnog radnog vremena; u protivnom se smatra primljenom sljedećeg radnog dana.

(3) Ako je između DTAG i Dobavljača sklopljen odgovarajući globalni okvirni ugovor koji predviđa primjenjivost ugovorenih uvjeta na sve članice DTAG-a, HT je korisnik takvog okvirnog ugovora i stoga je ovlašten izdavati Narudžbenice prema Dobavljaču ili njegovom lokalnom distributeru, na način predviđen navedenim globalnim okvirnim ugovorom. Ne postoji solidarna odgovornost DTAG-a, HT-a ili bilo koje članice grupe međusobno.

2. Sastavni dijelovi Narudžbenice i Ugovora

(1) Sastavni dijelovi Ugovora u smislu ovih OU su niže navedeni i primjenjuju se po redoslijedu važnosti kako je niže navedeno:

a. Narudžbenica,
b. specifikacija odnosno zahtjev Naručitelja
c. ovi Opći uvjeti nabave,
d. Kodeks ponašanja dobavljača HT Grupe (dalje u tekstu: SCoC) objavljen na linku: https://www.hrvatskitelekom.hr/ht-grupa/o-nama/nase-vrijednosti)
e. ponuda

(2) Narudžbenica se izdaje na osnovu prihvaćene ponude Dobavljača.

(3) Slijedeći podaci su obavezni dijelovi Narudžbenice:

- Naziv, količina i jedinična cijena robe, usluga i/ili radova,
- Rok isporuke robe i/ili izvršenja usluge/radova,
- Adresa isporuke robe/lokacija izvršenja usluge/radova,
- Kontakt osoba Naručitelja zadužena za realizaciju Narudžbenice,
- Odgovorna osoba organizacijske cjeline Naručitelja za nabavu.

(4) Dobavljač je dužan potvrditi primitak i prihvaćanje Narudžbenice najkasnije u roku 3 (tri) radna dana, putem e-mail poruke poslane na: operativna.nabava@t.ht.hr. U protivnom smatra se da je Dobavljač odbio Narudžbenicu te ista prestaje biti obvezujuća za Naručitelja.

Prihvatom Narudžbenice dobavljač je prihvatio ove OU i Kodeks ponašanja HT Grupe.

3. Upravljanje kvalitetom, zaštitom okoliša, zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu, zaštitom od požara i informacijskom sigurnošću

(1) Dobavljač će se pridržavati zahtjeva Naručitelja u vezi s upravljanjem kvalitetom, zaštitom okoliša i

informacijskom sigurnošću. Radi pojašnjenja, kada je riječ o nabavi softvera, hardvera, korisničke opreme, XaaS / Cloud usluga, profesionalnih usluga za obavljanje instalacije, obuke i edukacije, integracije, održavanja i/ili savjetovanja obavezno se primjenjuje Aneks Informacijske sigurnosti (dalje u tekstu: ISA) objavljen na linku: https://www.t.ht.hr/drustvena-odgovornost/sigurnost

Ako je propisano u specifikaciji, Dobavljač će dokumentirati primjenu:

- sustava upravljanja kvalitetom u skladu s normom ISO 9001, TL 9000 ili usporedivim sustavom,
- sustava upravljanja okolišem u skladu s ISO 14001, EMAS ili usporedivim sustavom,
- sustava upravljanja zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu u skladu s ISO 45001 ili usporedivim sustavom,
- sustava upravljanja informacijskom sigurnošću u skladu s ISO/IEC 27001 ili usporedivim sustavom.

(2) Dobavljač će tijekom izvršenja ugovora postupati u skladu sa svim primjenjivim zakonima, podzakonskim propisima, tehničkim pravilima i internim pravilima Naručitelja koji se odnose na:

- sigurnost i zdravlje na radu,
- zaštitu od požara,
- zaštitu okoliša,
- gospodarenje otpadom,
- uporabu opasnih tvari,
- sigurnost proizvoda,
- tehničke zahtjeve za proizvode,
- informacijsku sigurnost,
- zaštitu osobnih podataka.

Dobavljač je odgovoran za sigurnost svojih zaposlenika, podizvođača i drugih osoba koje angažira tijekom izvršenja ugovora.

(3) Zaštita zdravlja i sigurnost na radu
Dobavljač je obvezan prije početka radova ili pružanja usluga:

- provesti procjenu rizika za aktivnosti koje će obavljati, kada je to primjenjivo,
- osigurati da su njegovi zaposlenici zdravstveno sposobni, osposobljeni i ovlašteni za poslove koje obavljaju,
- koristiti odgovarajuću osobnu zaštitnu opremu,
- primjenjivati propisane mjere za rad na visini, rad u zatvorenim prostorima, rad pod naponom, radove iskopa, dizanja tereta i druge visokorizične aktivnosti,
- kada je sukladno važećim propisima obvezna izrada Plana izvođenja radova, izraditi Plan izvođenja radova za radove iz svog ugovorenog opsega, osobito u slučaju izvođenja posebno opasnih radova i/ili sudjelovanja više izvođača, te ga prije početka radova dostaviti Naručitelju odnosno imenovanom koordinatoru zaštite na radu radi usklađivanja i koordinacije,
- poštovati pravila zaštite na radu , procedure i upute Naručitelja,
- odmah prijaviti sve nezgode, ozljede na radu, opasne događaje (near miss), požare i izvanredne događaje koji mogu utjecati na zaposlenike, imovinu ili okoliš Naručitelja te sudjelovati u njihovom istraživanju i provedbi korektivnih mjera.

(4) Zaštita od požara

Dobavljač je obvezan:

- provoditi mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima i internim pravilima Naručitelja,
- osigurati da zaposlenici budu upoznati s postupcima u slučaju požara, evakuacije i drugih izvanrednih situacija,
- koristiti isključivo ispravnu i certificiranu opremu i uređaje,
- ne uklanjati, isključivati, blokirati, premještati, prekrivati, oštećivati niti na bilo koji drugi način neovlašteno intervenirati na postojećim sustavima, uređajima, instalacijama i opremi zaštite od požara i evakuacijskim putovima; svaka nužna intervencija dopuštena je isključivo uz prethodno odobrenje Naručitelja i uz provedbu odgovarajućih zamjenskih mjera zaštite od požara, kada su iste potrebne,
- odmah prijaviti svaku pojavu požara, eksplozije ili drugog događaja koji može povećati rizik od nastanka požara,
- prije izvođenja radova s povećanom opasnošću od požara (npr. zavarivanje, brušenje, rezanje i sl.) pribaviti odgovarajuća odobrenja Naručitelja kada su ista propisana.

(5) Zaštita okoliša i gospodarenje otpadom

Dobavljač će poduzimati mjere za sprječavanje onečišćenja okoliša, učinkovito koristiti energiju, vodu i druge prirodne resurse te, gdje je to moguće, primjenjivati načela kružnog gospodarstva, ponovne uporabe, recikliranja i smanjenja nastanka otpada. Dobavljač će bez odgađanja prijaviti svaki incident koji može imati negativan utjecaj na okoliš te će poduzeti sve potrebne mjere za ograničavanje i uklanjanje posljedica.

Ako je primjenjivo, Dobavljač je dužan besplatno preuzeti ambalažni materijal te ga prikupiti i propisno zbrinuti. Na zahtjev, mora se dostaviti dokaz o takvom zbrinjavanju u skladu s relevantnim propisima. Ako Dobavljač ne ispuni ovu obvezu, Naručitelj je ovlašten organizirati prikupljanje i zbrinjavanje na trošak Dobavljača.

Dobavljač je dužan osigurati zakonito gospodarenje svim otpadom nastalim prilikom izvođenja radova i/ili izvršenja ugovorenih usluga, u skladu s važećim propisima Republike Hrvatske, internim pravilima i procedurama Naručitelja te hijerarhijom gospodarenja otpadom.

Ako ugovorom ili pisanom uputom Naručitelja nije drugačije određeno, Dobavljač je odgovoran za sav otpad nastao prilikom izvođenja radova i/ili izvršenja ugovorenih usluga te je dužan o vlastitom trošku osigurati njegovo odvojeno prikupljanje, razvrstavanje, privremeno skladištenje, prijevoz i predaju ovlaštenoj osobi.

Kada je ugovorom ili pisanom uputom Naručitelja određeno da pojedine vrste otpada preuzima Naručitelj, Dobavljač je dužan postupati u skladu s internim pravilima, procedurama i uputama Naručitelja. Primopredaja otpada obavlja se isključivo na lokacijama koje je odobrio Naručitelj, uz prethodno razvrstan otpad i uredno dokumentiranu primopredaju.

Dobavljač je, na zahtjev Naručitelja, dužan dostaviti podatke o vrstama i količinama otpada, fotodokumentaciju te druge evidencije, podatke i dokaze potrebne za osiguravanje sljedivosti otpada. Odgovornost Dobavljača za otpad traje do uredno dokumentirane primopredaje Naručitelju odnosno ovlaštenoj osobi.

Nakon završetka radova i/ili izvršenja ugovorene usluge Dobavljač je dužan ukloniti sav otpad, ostatke materijala, ambalažu, opremu i druga sredstva nastala ili korištena tijekom izvođenja te obuhvaćeni prostor očistiti i vratiti u prvobitno odnosno uredno i sigurno stanje, osim ako je s Naručiteljem drugačije dogovoreno.

U slučaju nepridržavanja važećih propisa, ugovornih obveza ili internih pravila i procedura Naručitelja, Naručitelj ima pravo odbiti preuzimanje otpada i zahtijevati da Dobavljač o vlastitom trošku otkloni utvrđene nepravilnosti. Ako je radi sprječavanja okolišne štete, sigurnosnog rizika ili osiguranja zakonske usklađenosti potrebno neposredno postupanje,

Naručitelj može organizirati odgovarajuće gospodarenje otpadom na trošak Dobavljača te mu obračunati nastale troškove i drugu štetu sukladno ugovoru.

(6) Dobavljač osigurava da će o svom trošku ispuniti sve obveze koje na temelju Uredbe (EZ) br. 1907/2006 o registraciji, evaluaciji, autorizaciji i ograničavanju kemikalija (u daljnjem tekstu: „Uredba REACH“) padaju na Dobavljača i na Naručitelja. Ako se, prema Uredbi REACH, takve obveze ne mogu prenijeti, Dobavljač će o tome odmah obavijestiti Naručitelja i bez naknade u najvećoj mogućoj mjeri podržati Naručitelja u ispunjavanju obveza prema člancima 7. i 33. Uredbe REACH. Ako se sjedište Dobavljača nalazi izvan Europske unije, Dobavljač će o svom trošku imenovati zastupnika sa sjedištem u Europskoj uniji koji će ispunjavati obveze iz članka 8. Uredbe REACH i o takvom imenovanju obavijestiti Naručitelja.

(7) Dobavljač će Naručitelju dostaviti sve informacije potrebne za podnošenje obavijesti u ECHA-inu SCIP bazu podataka u skladu s člankom 9. stavkom 1. točkom (i) nove Okvirne direktive o otpadu. To posebno uključuje alfanumeričke identifikatore koji se odnose na postojeće registracije, kao i sve druge informacije o proizvodu/artiklu koje ECHA zahtijeva u trenutačnoj verziji SCIP baze podataka za uspješno podnošenje obavijesti. Ako su ispunjeni uvjeti iz članka 9. stavka 1. točke (i) nove Okvirne direktive o otpadu, Dobavljač se obvezuje podnijeti vlastite obavijesti u SCIP bazu podataka i dostaviti informacije potrebne za podnošenje obavijesti nizvodno u lancu o proizvodu/artiklu, a posebno alfanumerički identifikator za već postojeće registracije.

(8) Dobavljač će bez nepotrebnog odgađanja obavijestiti Naručitelja o svim dostupnim ažuriranjima, a posebno, ali ne ograničavajući se na sigurnosne ispravke za ugovorene isporuke. Nadalje, Dobavljač će osigurati funkcionalnost i operativnu sposobnost ugovorenih isporuka, uključujući, ali ne ograničavajući se na njihovu sigurnost, pružanjem potrebnih ažuriranja tijekom njihova životnog vijeka odnosno razdoblja uporabe koje Naručitelj može razumno očekivati.

(9) Naručitelj zadržava pravo provoditi audite i inspekcije u području zaštite zdravlja i sigurnosti na radu, zaštite od požara i zaštite okoliša kod Dobavljača ili na lokacijama na kojima Dobavljač izvršava ugovor. Dobavljač će omogućiti pristup relevantnoj dokumentaciji te otkloniti utvrđene nesukladnosti u rokovima koje odredi Naručitelj. U slučaju ozbiljnog ili ponovljenog kršenja zahtjeva zaštite zdravlja i sigurnosti na radu, zaštite od požara ili zaštite okoliša, Naručitelj može privremeno obustaviti radove ili raskinuti ugovor sukladno njegovim odredbama.

4. Integritet, suradnja

(1) HT je utvrdio temeljna načela i vrijednosti koje odražavaju spremnost Naručitelja da sa svojim dobavljačima dijeli svoje poslovne etičke standarde te društvene i okolišne obveze. Detaljne informacije dostupne su u SCoC.

(2) Dobavljač će poštovati i obvezati svoje dobavljače, podizvođače i svaku osobu pod njegovim nadzorom da poštuju SCoC. U slučaju bilo kakvog nepoštivanja načela i obveza iz SCoC-a, Naručitelj je ovlašten zahtijevati otklanjanje takvog nepoštivanja bez nepotrebnog odgađanja, uključujući, ali ne

ograničavajući se na usuglašavanje akcijskih planova za otklanjanje neusklađenosti. Nadalje, Naručitelj je ovlašten suspendirati ugovorni odnos i ispunjenje obveza dok se neusklađenost ne otkloni. Daljnja ugovorna i zakonska prava Naručitelja ostaju nepromijenjena.

(3) Dobavljač će poduzeti sve mjere potrebne za sprječavanje i sankcioniranje svakog slučaja aktivne ili pasivne korupcije, i u javnom i u privatnom sektoru.

(4) Dobavljač će odmah pisanim putem obavijestiti Naručitelja čim postane svjestan naznaka koje upućuju na moguće probleme u vezi s poštivanjem SCoC-a u okviru njegova područja odgovornosti, a posebno će izbjegavati sve što bi moglo naštetiti imidžu robne marke HT-a ili ugroziti njezinu sigurnost opskrbe.

(5) Dobavljač je dužan poštovati odredbe HT-a objavljene na linku https://www.hrvatskitelekom.hr/ht-grupa/o-nama/nase-vrijednosti koje se primjenjuju na izvođače i njihove pomoćnike, te o istome informirati osobe i/ili podizvođače angažirane na pružanju usluge i obvezati i njih na poštovanje istih.

(6) Ako se radovi trebaju izvoditi na sigurnosno osjetljivim lokacijama Naručitelja, Dobavljač će osigurati da se zapošljava samo osoblje koje je prošlo odgovarajuću obuku iz zaštite na radu u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu i drugim važećim propisima.

(7) Dobavljač jamči poštivanje svih obveza koje se odnose na Zakon o radu te Zakon o minimalnoj plaći za sebe i svoje podizvođače. U tom smislu i na zahtjev Naručitelja, između ostalog, dužan je dokumentirati odgovarajuće isplate te će Dobavljač obeštetiti Naručitelja za sve pravne posljedice (uključujući novčane kazne) koje proizlaze iz nepoštivanja zahtjeva navedenih propisa. Nadalje, odmah će obavijestiti Naručitelja čim se pojavi bilo kakva sumnja da neki od njegovih podizvođača ne postupa u skladu s time.

5. Uvjeti isporuke, opseg usluga, cijene

(1) Cijena dogovorena u Ugovoru jest ili fiksna cijena ili maksimalna cijena bez PDV-a uključujući, u svakom slučaju, isporuku na „naznačeno odredište“. Cijena obuhvaća sve troškove prijevoza/isporuke, osiguranja, pakiranja i ostale povezane troškove i naknade do trenutka isporuke/stavljanja u funkciju na mjestu primitka odnosno lokaciji ugradnje koju odredi Naručitelj, osim ako nije drugačije dogovoreno.

(2) Ako nije izričito drugačije dogovoreno, u slučaju isporuka iz inozemstva primjenjuje se paritet isporuke „DDP bez uvoznog PDV-a“ (Incoterms 2020) s naznačenim mjestom odredišta, tako da uvozni PDV snosi Naručitelj.

(3) Cijena uključuje sve troškove potrebne za isporuku robe, izvršenje usluge i/ili izvođenje svih instalacijskih, integracijskih i prijenosnih radova koji mogu biti potrebni te koje je Dobavljač dužan izvršiti bez ometanja tekućeg poslovanja, a prema potrebi i izvan redovnog radnog vremena.

(4) Odgovarajuće upute za rad, rukovanje, uporabu i servis te ostali dokumenti isporučuju se na jeziku koji je uobičajen u zemlji Naručitelja. Upute i popratni dokumenti uključeni su u cijenu.

(5) Svaku isporuku prati otpremnica ili dokaz o izvršenju. Otpremnice, dokazi o izvršenju i, ako je posebno dogovoreno, otpremne obavijesti moraju sadržavati:

- Broj i datum Narudžbenice,
- broj eventualne djelomične isporuke/djelomičnog izvršenja,
- broj i datum otpremnice/dokaza o izvršenju,
- datum otpreme robe/pružanja usluge/izvođenja radova,
- sve informacije o vrsti i veličini isporuke robe/pružene usluge/izvođenja radova zajedno s šiframa materijala i kataloškim brojevima ukoliko su navedeni u Narudžbenici i
- način otpreme.

(6) Ako je dogovoreno obračunavanje po satu ili danu, vrijeme putovanja i čekanja te putni troškovi ne plaćaju se zasebno osim ako nije drugačije ugovoreno.

6. Zakašnjenje

(1) U slučaju neispunjenja ili kašnjenja s ispunjenjem ugovorne obveze primjenjuju se donje odredbe ili ugovorna kazna utvrđena u samoj Narudžbenici u kojem slučaju je relevantna isključivo Narudžbenica.

(2) Zakašnjenje Naručitelja s plaćanjem također zahtijeva prethodnu bezuspješnu opomenu od strane Dobavljača.

(3) Naručitelj ima pravo na naplatu ovdje utvrđene ugovorne kazne.

(4) Ako Dobavljač kasni s isporukom robe, usluga i/ili radova u odnosu na rokove definirane u Narudžbenici, Naručitelj ima pravo naplatiti Dobavljaču ugovornu kaznu.

(5) Ugovorna kazna će se naplatiti u iznosu od 0,5 % (nula cijelih pet posto) od ukupne vrijednosti robe, usluga i/ili radova koji kasne, po danu zakašnjenja, do maksimalnog iznosa od 20% (dvadeset posto) od ukupne vrijednosti odnosne Narudžbenice.

(6) U slučaju kašnjenja Dobavljača u pogledu ispravljanja nedostataka pod jamstvom u odnosu na ugovorene rokove, Naručitelj ima pravo naplatiti Dobavljaču ugovornu kaznu u iznosu od 0,5% (nula cijelih pet posto) od ukupne vrijednosti robe, usluga i/ili radova s čijim se popravkom/zamjenom kasni, za svaki dan zakašnjenja.

(7) Ugovorne kazne iz stavka 5 i 6 ovog članka se međusobno ne isključuju.

(8) Plaćanje ugovorne kazne iz ovog članka ne oslobađa Dobavljača dužnosti izvršenja svih obveza prema Naručitelju koje proizlaze iz Narudžbenice.

(9) Neovisno o raskidnim pravima definiranim u drugim odredbama ovih OU, ugovorne strane su suglasne da Naručitelj, u slučaju da Dobavljač kasni s izvršavanjem svojih obveza iz Narudžbenice za više od 30 (trideset) dana, uz ugovornu kaznu određenu ovim člankom, ima pravo jednostranog raskida ugovornog odnosa, odnosno Narudžbenice putem pisane obavijesti s trenutnim učinkom kao i pravo na naknadu štete.

7. Rok izvršenja

(1) Dogovoreni rok izvršenja je obvezujući.

(2) Ako nije izričito drugačije dogovoreno, prijevremeno i/ili djelomično izvršenje zahtijeva izričit pisani pristanak Naručitelja.

(3) Dobavljač će odmah pisanim putem obavijestiti Naručitelja ako nastanu ili postanu uočljive okolnosti koje bi mogle dovesti do neispunjenja dogovorenog roka izvršenja.

(4) Izvršenje usluge/radova odnosno isporuka robe smatra se izvršenom kada se potpiše odgovarajući zapisnik o primopredaji u kojem se potvrđuje primitak/ preuzimanje robe/ usluga/ radova bez primjedbi. Za utvrđivanje je li izvršenje pruženo pravodobno i uredno mjerodavno je stavljanje robe, radova i/ili usluga u stanje prikladno za primopredaju.

8. Prijelaz rizika, primopredaja, pregled nedostataka

(1) Isporuka pokretnina, kao i usluga instalacije smatra se izvršenom isključivo ukoliko je prihvat potvrđen od strane Naručitelja u pisanom obliku nakon provođenja postupka prijema potpisom Zapisnika o uspješnom tehničkom prijemu bez ikakvih prigovora.

(2) U ostalim slučajevima, isporuka pokretnina smatra se izvršenom potpisom dokumenta o uspješnom preuzimanju od strane Naručitelja bez prigovora.

(3) Rizik prelazi na Naručitelja s trenutkom uspješnog prijema odnosno primopredaje. Roba se smatra uredno isporučenom, usluge uredno izvršenima, a radovi uredno izvedenima tek nakon prihvata od strane Naručitelja. Svaki implicitni prijem, posebice korištenjem robe, usluga ili radova od strane Naručitelja je isključen.

(4) Pored naprijed navedenog, na isporuke se primjenjuju i sljedeće odredbe ovog članka:

- Odmah po isporuci robe na lokaciju koju je odredio Naručitelj, Naručitelj će pregledati robu te ako uoči vidljive nedostatke ili oštećenja na robi ili u slučaju isporuke pogrešnog modela robe, Naručitelj će navedeno naznačiti u dokumentu o isporuci ili Zapisniku o tehničkom prijemu i obavijestit će Dobavljača u roku od 7 (sedam) dana.
- U slučaju bilo kojeg skrivenog nedostatka robe, usluga ili radova koji se nije mogao utvrditi redovnim pregledom kako je definirano u stavku 2. ovog članka, Naručitelj će obavijestiti Dobavljača u elektroničkom obliku najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od otkrića skrivenih nedostataka. Dobavljač odgovara za skrivene nedostatke tijekom cijelog trajanja ugovorenog jamstvenog roka, a ako jamstveni rok nije ugovoren, u rokovima propisanim važećim propisima.
- U roku od 15 (petnaest) dana od primitka obavijesti opisane u stavcima 5. i 6. ovog članka Dobavljač će prema zahtjevu Naručitelja i o vlastitom trošku, zamijeniti robu bez nedostataka, isporučiti ugovoreni model robe, otkloniti nedostatke na robi ili radovima, ponovno izvršiti uslugu ili njezin dio koji nije izvršen u skladu sa zahtjevima Naručitelja, odnosno izdati financijsko odobrenje u vrijednosti neispravno isporučene robe ili neuredno izvršene usluge odnosno radova. U takvom slučaju rizik od slučajne propasti ili oštećenja robe prelazi na Naručitelja tek po zaprimanju zamjenske robe bez nedostataka ili ugovorenog modela robe.
- U slučajevima opisanima u gornjim stavcima ovog članka, Naručitelj će na traženje Dobavljača vratiti robu Dobavljaču o trošku Dobavljača. Ako Dobavljač ne postupi kako je definirano u stavku 7. ovog članka, dužan je nadoknaditi Naručitelju svu nastalu štetu.

(5) Isporuka robe, izvršenje usluge ili izvedba radova neće se smatrati uredno izvršenima dok Naručitelju ne bude predana sva dokumentacija predviđena Ugovorom.

9. Odgovornost za nedostatke

(1) Dobavljač odgovara za nedostatke tijekom rokova propisanih zakonom, počevši od dana prijenosa rizika ili, ako je predviđena primopredaja, od primopredaje od strane Naručitelja, jamčeći ugovorno i besprijekorno stanje te besprijekorno funkcioniranje roba/radova i/ili usluga za koje je Dobavljač odgovoran. Rok odgovornosti produžuje se za vrijeme tijekom kojeg se roba/radovi i/ili usluge ne mogu pravilno koristiti.

(2) Dobavljač je dužan snositi trošak svih izdataka koji nastanu u vezi s odgovornošću za nedostatke. Ostali zakonski zahtjevi koji stoje na raspolaganju Naručitelju ostaju nepromijenjeni.

(3) U slučaju serijskog kvara (učestalost pogrešaka znatno iznad stope učestalosti pogrešaka koja je specificirana ili se uobičajeno može očekivati), Naručitelj ima pravo zahtijevati da se svi isporučeni predmeti u dotičnoj seriji zamijene bez naknade, neovisno o tome je li se

nedostatak već pojavio ili ne u odnosu na pojedini predmet te serije. Osim toga, Dobavljač će nadoknaditi Naručitelju sve dodatne troškove i izdatke koje je ovaj mogao imati zbog serijskog kvara (kao što su, među ostalim, troškovi i izdaci za ulazne kontrole robe, logistiku itd.). Ostali zahtjevi Naručitelja ostaju nepromijenjeni.

(4) Dobavljač je odgovoran za nedostatke robe, usluga i/ili radova koji postoje u trenutku prelaska rizika za slučajnu propast ili oštećenje na Naručitelja čak i kada se takav nedostatak uoči naknadno. Ranije navedeno ne isključuje ili umanjuje obveze Dobavljača koje proizlaze iz njegovog jamstva za kvalitetu robe, usluga i/ili radova.

(5) Dobavljač je dužan snositi sve troškove koji nastaju u vezi s odgovornošću za nedostatke. Ranije navedeno ne utječe na ostala prava Naručitelja koja postoje temeljem važećih propisa.

(6) Dobavljač jamči da je sva roba u trenutku isporuke potpuno nova, da nema nikakvih skrivenih ili vidljivih nedostataka i kvarova u materijalu, funkcionalnosti ili izradbi te da robe, usluge i/ili radovi zadovoljavaju sve tehničke i funkcionalne uvjete utvrđene u prihvaćenoj ponudi.

(7) Jamstveni period za robu isporučenu na Centralno skladište Naručitelja ili na lokaciju koju odredi Naručitelj, za koju Dobavljač nije dužan vršiti instalaciju je 24 (dvadeset četiri) mjeseca. Jamstveni rok počinje teći od dana potpisa dokumenta kojim Naručitelj potvrđuje uspješan prijem robe. U slučaju da Dobavljač na navedenu robu nudi dulji jamstveni rok, primijeniti će se dulji jamstveni rok.

(8) Jamstveni period za robu isporučenu na lokaciju Naručitelja za koju je Dobavljač dužan vršiti usluge instalacije ili koja se sklapa je 24 (dvadeset četiri) mjeseca računajući od dana potpisivanja Zapisnika o uspješnom tehničkom prijemu od strane ovlaštenog predstavnika Naručitelja. U slučaju da Dobavljač na navedenu robu nudi dulji jamstveni rok, primijeniti će se dulji jamstveni rok.

(9) Jamstveni period za izvršene usluge je 12 (dvanaest) mjeseci računajući od dana potpisivanja Zapisnika o uspješnom tehničkom prijemu od strane ovlaštenog predstavnika Naručitelja. U slučaju da Dobavljač na navedene usluge nudi dulji jamstveni rok, primijeniti će se dulji jamstveni rok.

(10) Dobavljač se obvezuje za vrijeme trajanja jamstvenog roka za isporučenu robu izvršiti zamjenu ili popravak bilo kojeg dijela ili komponente robe, a za izvršene usluge ili radove otkloniti sve nedostatke bez dodatnih troškova za Naručitelja u roku od 45 (četrdeset pet) dana.

(11) U slučajevima kada je zbog neispravnosti robe izvršena njezina zamjena ili njezin bitni popravak, jamstveni rok počinje teći ponovno od zamjene, odnosno vraćanja popravljene robe. Ako je zamijenjen ili bitno popravljen samo neki dio robe, jamstveni rok počinje teći samo za taj dio.

(12) U slučaju otklanjanja nedostataka usluga ili radova, jamstveni rok počinje teći ponovno od trenutka otklanjanja nedostataka.

(13) Dobavljač za vrijeme trajanja jamstvenog roka neće biti odgovoran za nedostatke i kvarove na robi nastale nestručnim rukovanjem ili neispravnim instaliranjem i održavanjem od strane Naručitelja, očitim mehaničkim oštećenjima nastalim radnjama Naručitelja te za oštećenja nastala uslijed elementarnih nepogoda (potres, požar, poplava i sl.) i uslijed događaja više sile.

10. Odgovornost za štetu

(1) U slučaju kada je Dobavljač odgovoran za štetu na osnovi odgovornosti za neispravan proizvod, Dobavljač se obvezuje, na prethodni pisani zahtjev Naručitelja, zaštititi Naručitelja od svih zahtjeva za naknadu štete trećih strana. Isto se primjenjuje i u slučajevima solidarne odgovornosti u skladu s zakonskim odredbama o odgovornosti za neispravan proizvod definiranim primjenjivim pravom.

(2) Dodatno, Naručitelj ima pravo na naknadu svih troškova koji nastanu u ovakvom slučaju, posebice onih koji su nastali zbog povlačenja proizvoda s tržišta. Naručitelj će obavijestiti Dobavljača o tipu i opsegu povlačenja proizvoda, ukoliko je to moguće i razumno za očekivati.

(3) Naručitelj će bez odgode obavijestiti Dobavljača o postavljanju zahtjeva temeljem odgovornosti za neispravan proizvod.

(4) Ranije navedeno ne utječe na ostala prava Naručitelja koja postoje temeljem važećih propisa.

(5) U slučaju da radnje ili propusti Dobavljača ili osoba za koje je odgovoran prouzroče štetu za Naručitelja ili treće strane, Dobavljač će biti odgovoran za sve počinjene štete bez ograničenja.

11. Prava iskorištavanja

(1) Dobavljač će Naručitelju dodijeliti neisključivo, neopozivo, vremenski i prostorno neograničeno i prenosivo pravo iskorištavanja softvera koji je predmet nabave.

(2) U mjeri u kojoj izvršenje uključuje individualnu uslugu za Naručitelja, Naručitelj stječe isključivo, neopozivo, prenosivo pravo iskorištavanja koje nije vremenski, teritorijalno ni sadržajno ograničeno. Ovo pravo iskorištavanja posebno obuhvaća, bez ograničenja, pravo na izvorni kod te objavu dokumenata u cijelosti ili djelomično, njihovo umnažanje, izmjenu ili obradu,

uključujući, bez ograničenja, njihovu daljnju uporabu za naknadne ugovore s trećim osobama.

(3) Dobavljač je dužan odmah, a najkasnije pri isporuci robe ili pružanju usluga, pisanim putem obavijestiti Naručitelja ako će se koristiti softver otvorenog koda (open source) te koji se licenčni uvjeti primjenjuju. Članak 12. primjenjuje se na odgovarajući način.

(4) Naručitelj ima pravo u svako doba pribaviti dodatne licencije s istim pravima iskorištavanja. Naručitelj ima pravo napraviti kopije u broju koji mu je potreban za obuku, back-up i arhiviranje.

12. Prava trećih

(1) Dobavljač jamči da ne postoje prava intelektualnog vlasništva trećih osoba koja su u suprotnosti s namjeravanom uporabom ugovorenih usluga od strane Naručitelja te da nisu potrebne dodatne licence, odobrenja, suglasnosti ili plaćanja u vezi s pravima intelektualnog vlasništva trećih osoba, kako bi Naručitelj mogao iskorištavati ugovorene usluge kako je predviđeno ovim Ugovorom ili relevantnom Narudžbenicom.

(2) Svaka strana će odmah obavijestiti drugu stranu o svakom zahtjevu u vezi s navedenim pravima trećih osoba koji je podnesen ili prijeti da će biti podnesen protiv druge strane i/ili ako sazna za bilo kakvu povredu ili navodnu povredu bilo kojih prava trećih osoba u vezi s ugovorenim uslugama.

(3) Na prvi pisani zahtjev, Dobavljač će u cijelosti obeštetiti Naručitelja od svih pravnih postupaka, zahtjeva, troškova, davanja, gubitaka, potraživanja i izdataka koje pretrpi Naručitelj kao rezultat povrede ili navodne povrede bilo kojih prava intelektualnog vlasništva trećih osoba. Osim tih obveza, Dobavljač može, prema vlastitom nahođenju i o vlastitom trošku, ili: (a) izmijeniti ili zamijeniti usluge na način koji sprječava povredu ili navodnu povredu prava trećih osoba, pri čemu se mora osigurati da usluge i dalje u svakom pogledu ispunjavaju ugovorene zahtjeve; ili (b) pribaviti pravo za Naručitelja na (daljnje) iskorištavanje usluga u skladu s Ugovorom.

(4) Ako Dobavljač ne prestane s povredom prava trećih osoba, Naručitelj ima pravo, prema vlastitom nahođenju, odustati od relevantne Narudžbenice i istaknuti zahtjeve za naknadu štete ili za odgovarajuće smanjenje kupoprodajne cijene i/ili licenčne naknade do potpunog namirenja Naručitelja.

13. Povjerljivost, zaštita podataka, zaštita profesionalnih tajni

(1) Sve informacije i podaci koje će jedna ugovorna strana učiniti dostupnima drugoj ugovornoj strani u svrhu izvršavanja obveza iz Ugovora, smatraju se povjerljivim podacima. Povjerljivi podaci se ne mogu koristiti, osim u svrhe određene ovim Ugovorom, bez prethodnog izričitog pisanog pristanka druge ugovorne strane.

(2) Ugovorna strana koja povrijedi obvezu čuvanja povjerljivosti iz ovog članka bit će odgovorna za svaku štetu, bez bilo kakvih ograničenja, koja je nastala za drugu ugovornu stranu kao posljedica povrede obveza čuvanja povjerljivosti podataka.

(3) Niti jedna ugovorna strana neće biti odgovorna za otkrivanje ili korištenje podataka koji sukladno ovom Ugovoru predstavljaju povjerljive podatke, a koji:

a) već jesu ili postanu poznate javnosti, osim putem povrede ovog Ugovora; ili

b) se moraju otkriti na temelju zakona sukladno zahtjevu nadležnog tijela; ili

c) su već bili u zakonitom posjedu primatelja podataka u trenutku sklapanja ovog Ugovora te koji su pribavljeni od strane primatelja podataka bez ikakvog kršenja ili povrede obveze povjerljivosti iz ovog Ugovora; ili

d) je primatelj informacija pribavio od strane trećih koje nisu u obvezi povjerljivosti temeljem ovog Ugovora; ili

e) su samostalno razvijeni od strane primatelja podataka bez korištenja povjerljivih podataka koji su primatelju podataka otkriveni temeljem ovog Ugovora te da se takav samostalan razvoj može potkrijepiti dokumentiranim dokazima.

(4) Obveza čuvanja povjerljivosti podataka iz ovog članka ostaje na snazi i u slučaju raskida, odnosno prestanka važenja ovog Ugovora, a najkasnije u roku od 5 (pet) godina od dana prestanka važenja ili raskida ovog Ugovora.

(5) Strane suglasno utvrđuju da će Naručitelj imati pravo, u skladu s potrebama te bez prethodne suglasnosti Dobavljača, učiniti povjerljive informacije dostupnim svim svojim povezanim društvima.

(6) Povezanim društvima HT-a smatraju se BUYIN SA, kompanija registrirana u Belgiji pod brojem: 0839.312.591, sa sjedištem u: Regus Brussels Central Station, 11 Rue des Colonies, Bruxelles 1000, Belgija, povezana društva u smislu odredbe članka 473. Zakona o trgovačkim društvima, kao i zasebna pravna osoba:

a koja direktno ili indirektno kontrolira HT;

b koju direktno ili indirektno kontrolira HT;

c koja je direktno ili indirektno pod zajedničkom kontrolom s HT-om.

U smislu prethodne rečenice pojam "kontrola" podrazumijeva:

i držanje direktno ili indirektno većine upravljačkih prava u nekom trgovačkom društvu ili drugoj pravnoj osobi;

ii pravo imenovati ili razriješiti dužnosti većinu članova uprave i/ili nadzornog odbora nekog trgovačkog društva ili druge pravne osobe.

(7) Povjerljivu dokumentaciju i informacije Dobavljač neće mehanički, niti elektronički kopirati ili reproducirati na bilo koji drugi način, bez izričitog pisanog odobrenja od strane HT-a, osim ako to nije nužno u svrhe navedene u ovom Ugovoru.

(8) Povjerljive podatke, dokumentaciju i informacije primatelj ne smije učitavati, obrađivati niti otkrivati bilo kojem javno dostupnom AI/ML sustavu, modelu ili skupu podataka bez prethodne pisane suglasnosti davatelja.

(9) Svi dokumenti koje je Naručitelj stavio na raspolaganje Dobavljaču ostaju vlasništvo Naručitelja. Na zahtjev Naručitelja, Dobavljač će vratiti ili uništiti dokumente zajedno sa svim njihovim preslikama, odnosno uništiti (nepovratno obrisati) sve povjerljive podatke, bez obzira na medij na kojem su one pohranjene, sve sukladno uputi HT-a. Uništavanje (nepovratno brisanje) mora biti u skladu s važećim međunarodno priznatim standardima (npr. NIST 800-88, DoD 5220.22-M).

(10) Dobavljač se obvezuje poštivati povjerljivost podataka te, posebice, zaštitu osobnih podataka. U slučaju da Dobavljač obrađuje osobne podatke u ime Naručitelja, Dobavljač pristaje s Naručiteljem sklopiti odgovarajući „Ugovor o obradi osobnih podataka (CDPA)“ u skladu s važećim predloškom Naručitelja.

(11) Dobavljač se obvezuje izričito i dokazivo obavijestiti svoje zaposlenike, pomoćnike i podizvođače da Naručitelj o njima prikuplja i obrađuje sljedeće osobne podatke u svrhu osiguranja poštovanja zakonskih propisa i svojih legitimnih poslovnih interesa: titula, prezime, ime, datum rođenja, ulica, poštanski broj, grad i država. Za zaposlenike, pomoćnike i podizvođače koji će biti angažirani, a kojima je potrebna dozvola za rad ili boravak prema važećem hrvatskom i europskom pravu kako bi mogli raditi u Hrvatskoj, dodatno se prikupljaju: razdoblje valjanosti dozvole za rad ili boravak, ograničenje tjednog radnog vremena prema dozvoli za rad, ograničenje mjesta angažmana prema dozvoli za rad, ograničenje dužnosti/pozicije prema dozvoli za rad.

(12) Ako Dobavljač pruža svoje usluge za Naručitelja prema osobi koja podliježe zakonskoj obvezi profesionalne tajne, Dobavljač će poštivati obvezu zaštite povjerljivih informacija prema primjenjivom propisu.

(13) Svako navođenje Naručitelja kao reference zahtijeva prethodnu izričitu pisanu suglasnost Naručitelja. Naručitelj ima pravo u svakom trenutku, bez najave i bez navođenja razloga, povući takvu suglasnost.

(14) Ove obveze ostaju na snazi trajno.

14. Izvršenje ugovora putem trećih osoba

(1) Uključivanje trećih osoba kao podizvođača zahtijeva prethodnu pisanu suglasnost Naručitelja.

(2) Ako Naručitelj da svoju suglasnost, Dobavljač će osigurati da svi podugovori sklopljeni na temelju relevantne Narudžbenice budu sastavljeni na način da Dobavljač u potpunosti može ispuniti svoje obveze prema Naručitelju.

(3) Odgovornost Dobavljača ostaje nepromijenjena podugovaranjem, davanjem informacija o strukturi podugovaračkog odnosa ili pristankom Naručitelja na to.

15. Neovisno pružanje usluga, dozvola za rad i boravak

(1) Dobavljač pruža ugovorne usluge neovisno i na vlastitu odgovornost.

(2) U načelu, Dobavljač je slobodan odabrati mjesto izvršenja pri pružanju svojih usluga. Međutim, ako projekt zahtijeva da se usluge djelomično pružaju u prostorijama Naručitelja, Dobavljač će biti spreman u toj mjeri pružati usluge u relevantnim prostorima. Ugovorne strane će se dogovoriti o relevantnom mjestu izvršenja, uzimajući u obzir zahtjeve projekta.

(3) Dobavljač je isključivo odgovoran za davanje uputa svojim zaposlenicima i zaposlenicima podizvođača koje angažira. Dobavljač je slobodan organizirati pružanje svojih usluga i planirati svoje aktivnosti. Međutim, ako to projekt zahtijeva, Dobavljač će surađivati s drugim sudionicima u projektu radi usklađivanja radnog vremena i poštovanja dogovorenih rokova.

(4) Kada se angažiraju zaposlenici, pomoćnici ili podizvođači, Dobavljač ovime jamči da su pribavljena sva potrebna službena odobrenja (tj. dozvole za rad i/ili boravak). Dobavljač će obeštetiti Naručitelja za sve pravne posljedice koje proizlaze iz nepoštivanja tih zahtjeva.

(5) Dobavljač se obvezuje u svojem poslovanju pridržavati svih važećih propisa te poslovati u skladu s istima.

16. Računi, uvjeti plaćanja, porezi

(1) Računi se podnose nakon isporuke robe i/ili izvršenja usluge/radova.

(2) Dobavljač će ispostavljati račune putem servisa za elektroničku razmjenu računa („eRačun“). Ukoliko Dobavljač nema obvezu ispostavljanja računa putem eRačuna, može ga iznimno dostaviti na adresu za račun navedenu u Narudžbenici. Dobavljači sa sjedištem izvan Republike Hrvatske će ispostavljati račune putem e-mail adrese: knjigovodstvo-devizno@t.ht.hr

(3) Dobavljač će izdati račun za izvršene usluge/radove/isporučenu robu sastavljen na način

koji omogućuje njegovu provjeru. Za svaku Narudžbenicu potreban je zaseban račun. Skupni računi koji se odnose na različite Narudžbenice nisu dopušteni. Posebice, stavke računa moraju odgovarati stavkama Narudžbenice. Ako je u Narudžbenici dogovoreno djelomično plaćanje ili predujam, računi moraju biti tako označeni i pojedinačno navedeni u numeriranom slijedu. Račun mora sadržavati jedinicu koja je izdala Narudžbenicu, broj Narudžbenice i mjesto primitka te, u slučaju usluga/radova, dokaz o izvršenju usluge/radova. Račun mora biti u skladu s odredbama Zakona o PDV-u. Ako račun ne ispunjava navedene zahtjeve, Naručitelj zadržava pravo vratiti neplaćeni račun kako bi ga Dobavljač dopunio ili ispravio. U takvom slučaju, rok plaćanja počinje tek nakon što Naručitelj primi dopunjeni ili ispravljeni račun. Čak i ako Naručitelj ne iskoristi navedeni prigovor, Naručitelj ne odgovara za bilo kakvo kašnjenje u plaćanju.

(4) Ugovorene cijene su neto cijene. Ako je primjenjivo, dodaje se porez na dodanu vrijednost u zakonskom iznosu.

(5) Račun se plaća nakon isporuke robe i/ili pružene usluge/izvršenih radova. Rok plaćanja je sukladno navedenom u Narudžbenici. Rok plaćanja počinje prvog dana nakon primitka provjerljivog računa koji ispunjava zahtjeve iz ovog članka 16., ali ne prije isporuke robe i/ili izvršene usluge/radova osim ako nije drugačije ugovoreno.

(6) Bezuvjetno plaćanje iznosa navedenog na računu od strane Naručitelja ne predstavlja priznanje da su usluge Dobavljača u skladu s Ugovorom.

(7) Ako je prema važećim poreznim propisima za isporučenu robu, izvršene usluge ili izvedene radove porezni obveznik Naručitelj temeljem mehanizma prijenosa porezne obveze, stjecanja dobara unutar Europske unije ili drugog primjenjivog poreznog režima, Dobavljač će izdati račun bez obračunatog PDV-a uz navođenje odgovarajuće zakonske osnove. U svim ostalim slučajevima Dobavljač je dužan obračunati PDV i druge poreze u skladu s važećim zakonskim propisima.

Ako Dobavljač doprema robu iz treće zemlje, svi troškovi carine, uvoznog PDV-a, pristojbi, naknada i drugih davanja terete Dobavljača, osim ako je u narudžbenici izričito ugovoreno drugačije.

Sve poreze, carine, pristojbe, doprinose, naknade i ostale javne namete vezane uz ispunjenje obveza Dobavljača snosi Dobavljač, osim ako je u Narudžbenici izričito navedeno drugačije.

(8) Naručitelj može od cijene koja se plaća odbiti sve moguće poreze po odbitku i uplatiti ih poreznim tijelima za račun Dobavljača, osim ako Dobavljač ne dostavi potrebnu dokumentaciju. Dobavljač je dužan prije dospijeća plaćanja dostaviti svu dokumentaciju, koju Naručitelj zatraži, potrebnu za primjenu ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja, uključujući potvrdu o poreznoj rezidentnosti. Ako takva dokumentacija nije pravodobno dostavljena, Naručitelj ima pravo obračunati i obustaviti porez po odbitku u skladu s važećim propisima.

17. Prestanak

(1) Svaka ugovorna strana ima pravo raskinuti ugovorni odnos i/ili Narudžbenicu pisanom obaviješću s trenutnim učinkom, ako druga ugovorna strana nastavi kršiti tj. ne ispunjavati ugovorne obveze i/ili ne otkloni posljedice nastale povrede u roku od 30 (trideset) dana nakon primitka pisane obavijesti o nastaloj povredi.

(2) Neovisno o pravima raskida definiranim u drugim odredbama ovih OU ili zakonu, Naručitelj ima pravo raskinuti ugovorni odnos i/ili Narudžbenicu pisanom obaviješću s trenutnim učinkom:

- u slučaju kada kvaliteta isporučene robe ili izvršenih usluga ili radova nije u skladu sa specifikacijom zahtjeva Naručitelja;
- ako je u tijeku ili se pokreće stečajni ili sličan postupak nad Dobavljačem ili ako je isti odbačen zbog nedostatka sredstava koja bi pokrila troškove provedbe ili ako je Dobavljač prestao s plaćanjem svojih obveza na dulji rok, a ne samo kratkotrajno, ako je prestao s radom u cijelosti ili u dijelu koji je relevantan za izvršenje ugovorne obveze, ili ako se dogodio sličan događaj sukladno propisima koji se primjenjuju u mjestu registriranog sjedišta Dobavljača;
- u slučaju povrede odredbi o povjerljivosti i zaštiti podataka, odgovornosti za nedostatke, pravu iskorištavanju i pravima trećih osoba ili povrede antikorupcijskih odredbi;

(3) Prestanak ili raskid ugovornog odnosa i/ili Narudžbenice neće utjecati na odredbe, koje izravno ili neizravno ostaju na snazi nakon njihovog prestanka ili raskida.

18. Ustup tražbina

(1) Tražbine Dobavljača prema Naručitelju mogu se ustupiti samo uz izričitu prethodnu pisanu suglasnost Naručitelja.

(2) Naručitelj ima pravo pojedinačno ili u cijelosti ustupiti svoja prava i obveze iz Ugovora bilo kojem društvu grupe. Za takav ustup ne zahtijeva se suglasnost Dobavljača.

19. Prijeboj (prebijanje)

(1) Dobavljač nema prava zadržanja ako se temelje na protuzahtjevima koji proizlaze iz drugih pravnih poslova s Naručiteljem.

(2) Dobavljač može izvršiti prijeboj samo s onim tražbinama koje su nesporne ili su priznate pravomoćnom presudom.

20. Propisi o vanjskotrgovinskom poslovanju

(1) U slučaju nabave, isporuke ili drugog prekograničnog prometa robe unutar Europske unije ili između Europske unije i trećih zemalja, Dobavljač je dužan postupati u skladu sa svim primjenjivim propisima Europske unije i Republike Hrvatske koji uređuju trgovinu robom, carinske postupke, uvoz i izvoz, porezne i statističke obveze te druga povezana područja.

(2) Dobavljač je dužan Naručitelju pravodobno dostaviti sve podatke i dokumentaciju potrebne za ispunjavanje carinskih, poreznih, statističkih i drugih zakonskih obveza Naručitelja, uključujući, ovisno o vrsti i smjeru prometa robe:

a. šifru robe prema Kombiniranoj nomenklaturi (KN) – važeću osmeroznamenkastu šifru robe prema Kombiniranoj nomenklaturi Europske unije;
b. opis robe – razumljiv i dovoljno precizan trgovački naziv odnosno opis robe koji omogućuje njezino pravilno razvrstavanje prema Kombiniranoj nomenklaturi;
c. zemlju namjene/isporuke – odgovarajuću šifru države članice Europske unije u koju se roba otprema odnosno iz koje se roba prima, prema važećoj Geonomenklaturi;
d. zemlju podrijetla robe – odgovarajuću šifru zemlje podrijetla robe prema važećoj Geonomenklaturi;
e. uvjete isporuke – ugovorene uvjete isporuke prema važećim pravilima Incoterms®;
f. mjesto isporuke – odgovarajuću oznaku mjesta isporuke povezanu s ugovorenim uvjetima isporuke;
g. vrstu posla – odgovarajuću šifru vrste posla odnosno prirode transakcije prema važećem Intrastat šifrarniku;
h. vrstu prometa – odgovarajuću šifru vrste prometa kojim se roba prevozi;
i. neto masu robe – neto masu robe izraženu u kilogramima;
j. količinu u jedinici mjere (KJM) – količinu robe iskazanu u dodatnoj jedinici mjere, ako je takva jedinica propisana Kombiniranom nomenklaturom za predmetnu robu;
k. fakturnu vrijednost robe – vrijednost robe iskazanu na računu odnosno drugu odgovarajuću vrijednost utvrđenu u skladu s pravilima Intrastat izvještavanja;
l. PDV identifikacijski broj kupca/primatelja robe, kada je taj podatak potreban za Intrastat izvještavanje; te
m. sve druge podatke i dokumentaciju koji su prema važećim propisima i pravilima potrebni za pravilno, potpuno i pravodobno Intrastat izvještavanje.

Dobavljač se obvezuje podatke navedene pod stavkom 2 ovog članka dostaviti Naručitelju u sklopu bilo koje faze nabavnog postupka, a najkasnije prije kreiranja zahtjevnice za nabavu.

Na zahtjev Naručitelja, Dobavljač je dužan bez odgode dostaviti dokumentaciju i pružiti razumnu pomoć potrebnu radi dokazivanja ispravnosti dostavljenih podataka pred nadležnim carinskim, poreznim, statističkim ili drugim tijelima.

(3) Ako Dobavljač isporučuje robu podrijetla SAD-a ili pretežito podrijetla SAD-a, obvezan je Naručitelju dostaviti Export Classification Number (ECCN) te naznačiti sve primjenjive “license regulations” ili “license exceptions” prema američkim propisima o ponovnom izvozu.

(4) U mjeri u kojoj je Dobavljač robu i/ili usluge u cijelosti ili djelomično nabavio od trećih osoba, jamči da su nabavljeni iz sigurnih izvora te da su izvezeni, uvezeni ili uneseni uz poštivanje i u skladu s pravnim propisima o izvozu zemlje proizvodnje/otpreme.

21. Klauzula usklađenosti

(1) Ugovorne strane obvezuju se u svojem poslovanju pridržavati načela poslovne etike, društvene odgovornosti i ekološke održivosti te su spremne dijeliti navedene vrijednosti sa svojim poslovnim partnerima. Ova načela i vrijednosti detaljno su razrađeni u kodeksima ponašanja, kodeksima ponašanja za dobavljače i antikorupcijskim pravilima Ugovornih strana (dostupnima na zahtjev i/ili na službenim mrežnim stranicama).

(2) Ugovorne strane obvezuju se pridržavati, te na isto obvezati svoje podugovaratelje i svaku osobu pod njihovom kontrolom, svih primjenjivih nacionalnih, europskih i međunarodnih propisa te relevantnih politika i procedura koje se odnose na etičke i odgovorne standarde ponašanja. To uključuje, ali nije ograničeno na, propise i standarde koji se bave ljudskim pravima, zaštitom okoliša, održivim razvojem, integritetom poslovanja, usklađenošću poslovanja, sprječavanjem korupcije, zaštitom tržišnog natjecanja, sprječavanjem pranja novca i financiranja terorizma, kibernetičkom sigurnošću i otpornošću te kontinuitetom poslovanja.

(3) Ugovorne strane obvezuju se implementirati i održavati postojane procese upravljanja kontinuitetom poslovanja koji im omogućuju ponovnu uspostavu usluga na prihvatljivu razinu u slučaju prekida. Na

zahtjev druge strane, ovi procesi moraju biti dostupni za pregled.

(4) Ugovorne strane obvezuju se poduzeti sve potrebne mjere za sprječavanje i sankcioniranje svakog oblika aktivne ili pasivne korupcije, kako u javnom tako i u privatnom sektoru. Posebice se obvezuju:

- Da neće izravno ili neizravno davati/nuditi novac ili druge pogodnosti javnim dužnosnicima, donositeljima odluka u privatnom sektoru ili bilo kojoj trećoj osobi s ciljem postizanja povlaštenog tretmana ili povoljne odluke, ako je takvo davanje protivno propisima ili pravilima primatelja i/ili je cilj davanja utjecaj na odlučivanje i ostvarivanje nepripadnih prednosti u poslovanju. Ovo se odnosi i na donacije, darove ili pozive na poslovne obroke i događaje.
- Da prema njihovim najboljim saznanjima, nitko od predstavnika ili zaposlenika jedne ugovorne strane ili članova njihove uže obitelji nema značajan (5% ili veći) vlasnički udio ili drugo pravo ili interes u dobiti druge strane, te da nikome od predstavnika ili zaposlenika druge ugovorne strane, uključujući članove njihovih užih obitelji, neće u vezi s ovim Ugovorom biti isplaćena nagrada ili provizija.
- Ako je jedna ugovorna strana također kupac druge ugovorne strane, da neće iz toga izvući nikakve nepoštene prednosti i držat će nabavu i prodaju strogo odvojenom.
- Da će, na traženje druge ugovorne strane, prema mogućnostima i potrebama, od svojih dobavljača, konzultanata, podizvođača, agenata ili zastupnika, pribaviti izjavu koja sadrži suštinski slične odnosno odgovarajuće odredbe kao što su ove u ovom članku.
- Da ugovorne strane, njihovi vlasnici, rukovoditelji ili izvršitelji poslova povezanih s ovim Ugovorom nisu bili službeno optuženi, okrivljeni ili osuđeni niti su priznali krivnju za kaznena djela povezana s korupcijom i/ili gospodarskim kriminalom.
- Provoditi sve potrebne mjere za sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma unutar područja svog utjecaja.
- Omogućiti drugoj strani da izvrši reviziju poslovnog odnosa na temelju ovog Ugovora koja ima za cilj provjeru usklađenosti s odredbama ovog članka Ugovora.
- Da obje ugovorne strane, ako to dozvoljavaju mjerodavni propisi i/ili ako se ne radi o podacima zaštićenim odgovarajućom vrstom tajne, mogu zatražiti informacije i dokumente od druge strane kako bi provjerile poštivanje gore navedenih odredbi o zabrani korupcije i suglasne su pravodobno dostaviti sve takve podatke.

(5) Kako bi se osiguralo poštivanje antikorupcijskih pravila za vrijeme trajanja Ugovora, ugovorna strana će na zahtjev i u svako doba drugoj ugovornoj strani dostaviti sve elemente koji su zatraženi za utvrđivanje takve usklađenosti, uz izuzetak osobnih podataka čija je obrada i priopćavanje drugim osobama zaštićena relevantnim propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Bez odlaganja će na e-mail adresu compliance@t.ht.hr obavijestiti, kada sazna ili ima razloga znati, za bilo koje nepoštivanje antikorupcijskih pravila, bilo svoje i/ili trećih osoba, kao i o korektivnim mjerama koje su usvojene kako bi se osiguralo poštivanje antikorupcijskih pravila.

(6) Ugovorne strane suglasne su da će razgovarati u dobroj vjeri i da će zajednički nastojati riješiti svaki slučaj nepoštivanja gore navedenih obveza. Isto se primjenjuje ako postoje opravdane sumnje u pogledu usklađenosti ugovorne strane ili bilo kojeg od njezinih dobavljača ili podizvođača s načelima odgovarajućeg kodeksa ponašanja. Sva ugovorna i/ili zakonska prava ugovorne strane u slučaju takvog nepoštivanja ostaju nepromijenjena ovime.

(7) U slučaju potvrđenog kršenja odredbi ovog članka, druga Ugovorna strana može obustaviti naručivanje ugovorenih roba i/ili usluga te raskinuti ovaj ugovorni odnos s trenutnim učinkom. Strana odgovorna za kršenje nadoknadit će sve štete nastale kao posljedica takvog kršenja.

(8) Ugovorne strane obvezuju se, u slučaju da se navedeni propisi odnose na njihovo poslovanje, uskladiti svoje poslovanje s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka (GDPR), Akta o umjetnoj inteligenciji (AI Act), Uredbe o digitalnoj operativnoj otpornosti (DORA), Direktive o mjerama za visoku zajedničku razinu kibernetičke sigurnosti širom Unije (NIS2) te ostalim relevantnim propisima EU-a o digitalnom tržištu.

22. Pristupi i sigurnosni standardi

(1) Prilikom ulaska u prostorije HT-a i izvršavanja svojih ugovornih obveza Dobavljač je dužan pridržavati se svih primjenjivih sigurnosnih politika, standarda, procedura, uputa i drugih internih akata HT-a kako bi se izbjegli sigurnosni incidenti i drugi događaji koji mogu negativno utjecati na sustave, podatke, imovinu ili ukupnu sigurnost HT-a.

(2) HT nije obvezan javno objavljivati niti unaprijed dostavljati svoje sigurnosne politike, standarde, procedure, upute i druge interne akte. HT će Dobavljaču, tijekom postupka nabave i/ili izvršenja Narudžbenice odnosno ugovornog odnosa, prema potrebi i u opsegu potrebnom za uredno izvršenje obveza Dobavljača, dostaviti ili staviti na raspolaganje relevantne sigurnosne zahtjeve, upute, procedure, standarde i drugu dokumentaciju.

(3) Dobavljač se obvezuje postupati u skladu sa svim zahtjevima, procedurama, standardima, uputama i drugom dokumentacijom koju mu HT dostavi ili stavi na raspolaganje te osigurati da ih se pridržavaju njegovi zaposlenici, podizvođači i druge osobe koje sudjeluju u izvršenju ugovornog odnosa odnosno Narudžbenice. Nepoštivanje navedenih zahtjeva predstavlja bitnu povredu ugovornog odnosa zbog koje HT zadržava pravo raskinuti ugovorni odnos odnosno Narudžbenicu pisanom obaviješću s trenutnim učinkom.

(4) U slučaju izmjene sigurnosnih politika, standarda, procedura, uputa ili drugih internih akata koji su primjenjivi na izvršenje ugovornog odnosa odnosno Narudžbenice, HT će pravovremeno obavijestiti Dobavljača o relevantnim promjenama. Ako takve promjene značajno utječu na izvršenje obveza Dobavljača, strane će dogovoriti primjeren rok i način prilagodbe novim zahtjevima.

(5) Udaljeni pristup Dobavljača sustavima HT-a mora biti u skladu s Procedurom za udaljeni pristup trećih strana te svim drugim primjenjivim sigurnosnim zahtjevima HT-a.

(6) Povjerljive informacije i dokumentaciju HT-a Dobavljač neće mehanički, elektronički niti na bilo koji drugi način kopirati, reproducirati, pohranjivati ili distribuirati bez prethodnog pisanog odobrenja HT-a, osim u mjeri nužnoj za izvršenje ugovornog odnosa odnosno Narudžbenice.

(7) Nakon prestanka ugovornog odnosa odnosno izvršenja Narudžbenice, Dobavljač je dužan, prema uputi HT-a, vratiti ili trajno i nepovratno uništiti odnosno obrisati sve povjerljive informacije HT-a, neovisno o mediju na kojem su pohranjene. Uništavanje ili nepovratno brisanje podataka mora biti provedeno u skladu s međunarodno priznatim standardima za sigurno uništavanje podataka.

(8) HT zadržava pravo, uz prethodnu najavu Dobavljaču, provjeravati ispunjavanje sigurnosnih obveza iz ovih Općih uvjeta te zahtijevati odgovarajuće dokaze o usklađenosti Dobavljača s primjenjivim sigurnosnim zahtjevima HT-a.

23. Završne odredbe

(1) Mjesto ispunjenja je mjesto konačnog odredišta koje odredi Naručitelj.

(2) Primjenjuje se pravo Republike Hrvatske, uz isključenje Konvencije Ujedinjenih naroda o ugovorima o međunarodnoj prodaji robe i odredaba koje upućuju na primjenu stranog prava.

(3) Mjesto nadležnosti je sud nadležan prema mjestu glavnog poslovnog sjedišta Naručitelja u Zagrebu. Međutim, Naručitelj je također ovlašten pokrenuti postupak pred sudom nadležnim prema glavnom poslovnom sjedištu Dobavljača.

(4) Neovisno o pravnoj nevaljanosti pojedinih odredbi, ostatak Ugovora ostaje obvezujući.

-.-.-